

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ОГКУ «УСЗН  
 по Качугскому району»  
 Т.Г. Дорофеева *подпись*  
 « 07 » сентября 2016г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
 в областном государственном казенном учреждении «Управление  
 социальной защиты населения по Качугскому району»  
 на 2016 -2017 годы**

| №<br>п/п                                                                      | Мероприятия                                                                                                                                                 | Ответственные<br>исполнители | Срок<br>исполнения |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|
| <b>I. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения</b> |                                                                                                                                                             |                              |                    |
| 1.1.                                                                          | Своевременное размещение на информационном стенде в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения  | Савинова Н.А.                | Постоянно          |
| 1.2.                                                                          | Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения                                                                                      | Дорофеева Т.Г.               | Постоянно          |
| 1.3.                                                                          | Ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан                            | Максимова А.Е.               | Постоянно          |
| 1.4.                                                                          | Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность                                                            | Максимова А.Е.               | Постоянно          |
| 1.5.                                                                          | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов                                                | Малютина Т.Е.                | Ежеквартально      |
| 1.6.                                                                          | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями в сфере противодействия коррупции | Савинова Н.А.                | Постоянно          |
| <b>II. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур</b>      |                                                                                                                                                             |                              |                    |
| 2.1.                                                                          | Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных                                               | Савинова Н.А.                | до 31.12.2016г.    |



|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             | нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений                                                                                                                                                                                                 |                |                                                                   |
| 2.2.                                                                                        | Внедрение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений | Савинова Н.А.  | до 31.12.2016г.                                                   |
| 2.3.                                                                                        | Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов                   | Савинова Н.А.  | до 31.12.2016г.                                                   |
| 2.4.                                                                                        | Внедрение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций                                                                                                | Савинова Н.А.  | до 31.12.2016г.                                                   |
| III. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                                                                   |
| 3.1.                                                                                        | Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)           | Максимова А.Е. | Регулярно при приеме на работу, при заключении трудового договора |
| 3.2.                                                                                        | Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки             | Савинова Н.А.  | Постоянно                                                         |
| 3.3.                                                                                        | Формирование в коллективе учреждения обстановки                                                                                                                                                                                                  | Дорофеева Т.Г. | Постоянно                                                         |



|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                        |                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы                                                                                                                                                                                                           |                                                                        |                                                                    |
| 3.4.                                                                 | Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждений социального обслуживания (далее - Кодекс этики и служебного поведения), оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения, Правил поведения работников учреждений | Савинова Н.А.<br>Малютина Т.Е.<br>Начальники отделов<br>Максимова А.Е. | Постоянно, при приеме на работу, при заключении трудового договора |
| 3.5.                                                                 | Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения, Правил поведения работников учреждений                                                                                                                                                                                           | Савинова Н.А.<br>Малютина Т.Е.<br>Начальники отделов                   | Постоянно                                                          |
| 3.6.                                                                 | Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении                                                                                                                                                                                                  | Савинова Н.А.                                                          | Постоянно*                                                         |
| 3.7.                                                                 | Размещение на информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике                                                                                                                                                               | Савинова Н.А.                                                          | Постоянно                                                          |
| 3.8.                                                                 | Анализирование и использование опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении                                                                                                                                                                                                | Савинова Н.А.                                                          | Постоянно                                                          |
| 3.9.                                                                 | Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения                                                                                                                                                                                                                                           | Максимова А.Е.                                                         | Постоянно                                                          |
| IV. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                        |                                                                    |
| 4.1.                                                                 | Проведение анализа нарушений работниками учреждения Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения                                                                                                                                                             | Савинова Н.А.<br>Малютина Т.Е.<br>Начальники отделов                   | Ежеквартально                                                      |
| 4.2.                                                                 | Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и информационных стендах о фактах                                                                                                                                                                                                                |                                                                        | Постоянно                                                          |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
|      | коррупцированности должностных лиц учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                |
| 4.3. | Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в учреждение                                                                                                                                                                                                                                                |                     | Постоянно                                      |
| 4.4. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг учреждением, путем опроса граждан                                                                                                                                                                                                      | Савинова Н.А.       | Постоянно                                      |
| 4.5. | Проведение, в случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения, служебных расследований, по результатам которых материалы, при необходимости, направлять в правоохранительные органы                                                                                  | Комиссия учреждения | По мере выявления фактов                       |
| 4.6. | Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных расследований, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах                                                                                                                                                          | Савинова Н.А.       | По мере выявления фактов                       |
| 4.7. | Осуществление контроля соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | Малютин Т.Е.        | Постоянно                                      |
| 4.8. | Обеспечение контроля выполнения мероприятий, предусмотренных настоящим Планом                                                                                                                                                                                                                                             | Дорофеева Т.Г.      | Постоянно                                      |
| 4.9. | Предоставление отчета по исполнению учреждением мероприятий Плана в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области                                                                                                                                                                           | Савинова Н.А.       | в установленные сроки, по запросу министерства |